

A u s h a n g

Im der Lebenshilfe e.V. Halle, ist ab dem 01.03.2018 eine Stelle als

Mitarbeiter/innen im Gruppendienst, Hauswirtschaft

Wöchentliche Arbeitszeit: 35 Stunden/Woche zu besetzen.

Die Stelle ist längstens befristet für 2 Jahre und kann im Bedarfsfall in eine unbefristete Stelle übergehen.

Aufgaben und Tätigkeiten im Einzelnen

- Menschen mit Behinderung betreuen
 - Menschen weitest gehende Selbstständigkeit ermöglichen
 - für Hygiene bei der Bekleidung und im Aufgabengebiet sorgen
 - hauswirtschaftliche Tätigkeiten ausführen, Aufsichtspflicht nachkommen

- Menschen mit Behinderung in ihrer individuellen Entwicklung fördern, ggf. unter Berücksichtigung kultureller Unterschiede (bei Personen mit Migrationshintergrund)
 - Förderpläne im lebenspraktischen und sozialen Bereich, erstellen und umsetzen
 - Pädagogische Maßnahmen im Bereich hauswirtschaftlicher Tätigkeiten durchführen (Reinigungsarbeiten, Waschen, Bügeln, Kochen, Backen)
 - therapeutische Maßnahmen anregen
 - berufsbildende Maßnahmen durchführen
 - berufliche Eingliederung auf dem allgemeinen Arbeitsmarkt innerhalb von Praktika durchführen
 - Eigenverantwortlichkeit durch geeignete Maßnahmen stärken
 - Menschen mit Beeinträchtigung individuell betreuen
 - ein Gruppenmilieu schaffen, in dem sich der Mensch mit Beeinträchtigung wohlfühlt
 - Hobby-und Freizeitaktivitäten unterstützen und anregen
 - Gruppen übergreifende Veranstaltungen, wie Feste und Feiern organisieren und gestalten
 - Beziehungen mit den Angehörigen der betreuten Personen, wie Eltern, Verwandte und Freunden, anbahnen und unterstützen
 - Angehörige, Ehrenamtliche und potenzielle Arbeitgeber beraten und ggf. unterstützen, etwa bei der Hilfebedarfsentwicklung oder bei der Auswahl sinnvoller Maßnahmen
 - Maßnahmen der Öffentlichkeitsarbeit durchführen, beispielsweise Tage der offenen Tür in Einrichtungen; dabei informative Gespräche mit Besuchern und Interessenten führen

Einstellungsvoraussetzung:

- Vorlage erweitertes Führungszeugnis
- Einstellungsuntersuchung (frei von ansteckenden Krankheiten)
- anerkannten Berufsabschluss HWK, IHK
- Ausbilderbescheinigung AEVO (IHK – HWK Abschluss), wünschenswert, Nachweis gFAB
- Computerkenntnisse
- Führerschein

Bei Interesse ist das Bewerbungsschreiben im Sekretariat der Lebenshilfe abzugeben.


St a u d e - Geschäftsführerin